

**T.C**  
**MENDERES KAYMAKAMLIĐI**  
**GÖRECE ŞEHİT MUSTAFA MUTLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş



Değişim hayatın kaçınılmaz bir gerçeğidir. İçinde yaşadığımız çağ da birçok açıdan değişimin en fazla ve en hızlı gerçekleştiği çağlardan birisidir. Günümüzde her alanda olduğu gibi eğitim de yeni gelişmelerden etkilenmekte, buna bağlı olarak da gelişmeler yaşanmaktadır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik planlama bilinçli ve sistemli bir süreci ifade etmektedir. Stratejik planlama, geleceği etkileyerek yön verebilme gücüne sahiptir. Uzun dönemli kararlarla geleceğin amaçlar doğrultusunda etkilenebilmesi de mümkündür.

Şimdiki zamana ait pek çok olay, gelecek olayların habercisi olabilmektedir. Bu olaylarda görülen eğilimleri yorumlayarak, anlam çıkararak geleceğe ilişkin bir takım senaryo seçeneklerini tanımlamak mümkün olabilmektedir.

Bugünün kararları, gelecekte en iyi olma amaçlarının gerçekleştirilmesinde yardımcı olabilir. Karar süreçlerinin gerekli bilgilerle beslenerek işletilmesi ile yapılan planlama ile fırsatlardan yararlanılabilir, güçlükler önlenebilir. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Görece Şehit Mustafa Mutlu İlkokulu, eğitim-öğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın önemini farkında olan bir kurum olma yolunda hızla ilerlemektedir. Amaç daha kaliteli bir eğitim olunca, okulumuzun tüm çalışanları bu amacı gerçekleştirmenin sorumluluğunu almadaki istekliliklerini açık yüreklilikle dile getirmektedirler. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Emre YAYLA  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>31</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Emre YAYLA	Okul Müdürü	Eda VATANSEVER MOZAAL	Sınıf Öğretmeni
Gürsel KAYA	Müdür Yardımcısı	Şerife KERTMEN	Sınıf Öğretmeni
Yeliz KOCABIYIK	Sınıf Öğretmeni	Zeycan ÇAYAN	Sınıf Öğretmeni
		Fatma SÜRMEŖN ŖİMŖEK	Okulöncesi Öđrt.

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Görece Şehit Mustafa Mutlu İlkokulu Cumhuriyetin ilkokullarından biridir. Harf İnkılabı ile beraber 1928 yılında açılmıştır. Eğitim öğretim 1933 yılına kadar köy odasında devam etmiştir. 1933 yılında ilk binasına kavuşmuş, 1969 - 1971 yıllarında yapılan ek binalarla eğitim öğretim sürdürülmüştür.

1998 - 1999 eğitim öğretim yılından itibaren Görece İlköğretim Okulu adını almış, binaların yetersizliği nedeniyle ikili öğretime geçilmiştir. 2004-2005 eğitim öğretim yılından itibaren üçüncü ek binanın hizmete girmesiyle tekrar normal eğitime geçilmiştir.

Görece İlköğretim Okulu olan ismi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü' nün 15.08.2004 tarih ve 800085 sayılı yazısı ile -Şehit Mustafa Mutlu İlköğretim Okulu adını almıştır. 4+4+4 eğitim sistemi planlaması dâhilinde 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Görece Şehit Mustafa Mutlu İlkokulu olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Görece Şehit Mustafa Mutlu İlkokulu bir müdür, bir müdür yardımcısı, dört sınıf öğretmeni, bir ana sınıfı öğretmeni, iki özel eğitim öğretmeni ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Toplam 6 şubemizde 95 öğrenci eğitim görmektedir.

Okulumuz A Blok (ana bina), B Blok ve Ana sınıfı olmak üzere 3 bloktan oluşmaktadır. Aynı bahçe içerisinde ortaokul ile birlikte eğitim ve öğretim yapılmaktadır. Okulumuzda 2631 metrekare kullanım alanı vardır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Menderes			
Adres:	Görece Cumhuriyet Mahallesi Muhtar Nihat SERTEL Caddesi No 113 Görece/Menderes	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://tinyurl.com/rjs7jpp">https://tinyurl.com/rjs7jpp</a>		
Telefon Numarası:	0 232 781 12 14	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:722785@meb.k12.tr">722785@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://gorecesehitmustafamutluilkokulu.meb.k12.tr/">http://gorecesehitmustafamutluilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	722785	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	41		Erkek	2
	Toplam	95		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Özel Eğitim Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42 m <sup>2</sup>	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	18 m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	8 m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	576 m <sup>2</sup>	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2631 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	576 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2000 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı	6	6	12
1.Sınıf	15	9	24
2.Sınıf	10	9	19
3.Sınıf	9	9	18
4.Sınıf	10	4	14
Özel Eğitim Sınıfı	4	4	8

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	8086,98 TL	4182,49 TL
2018	6180,49 TL	2232,60 TL

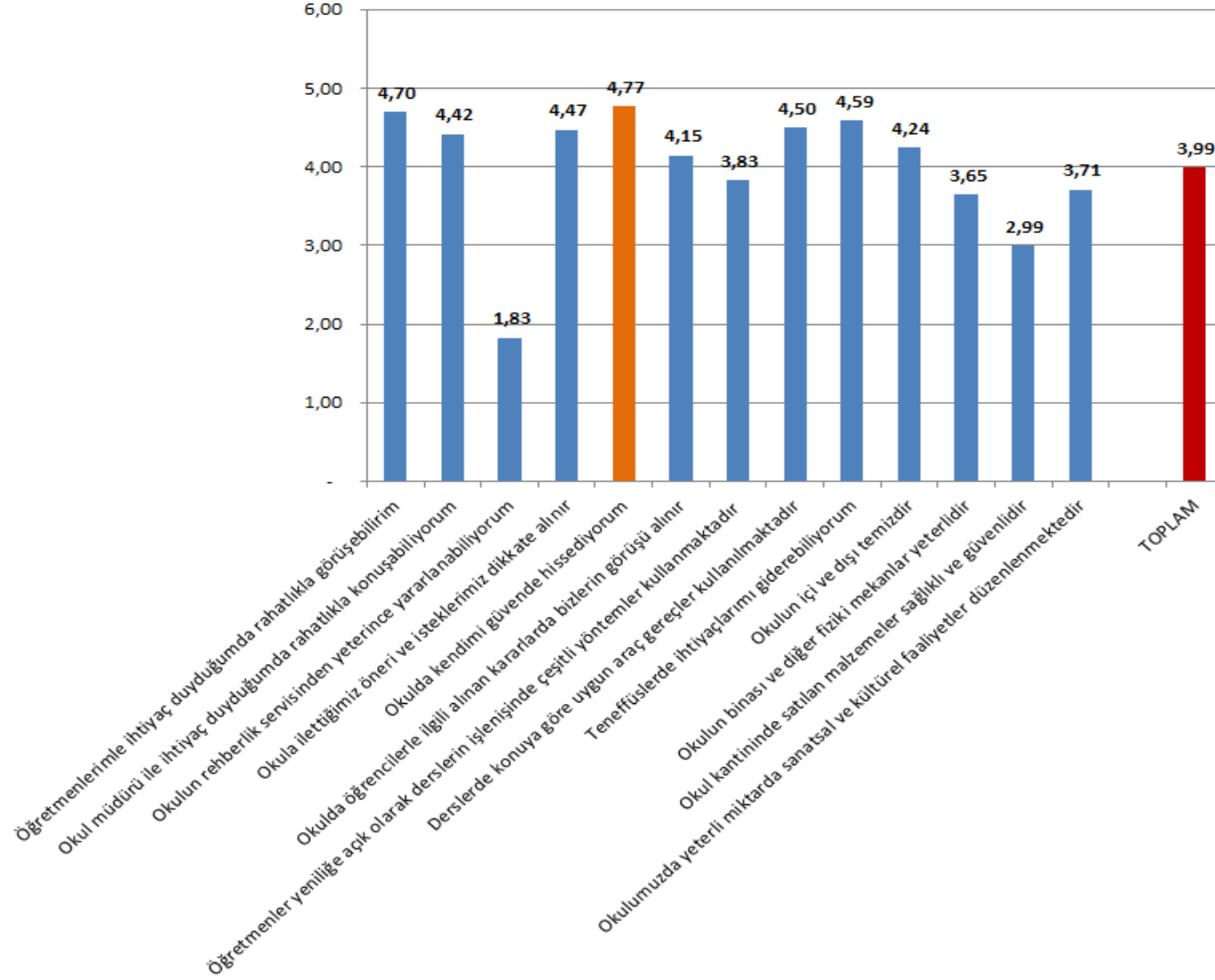
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



5-Kesinlikle katılıyorum

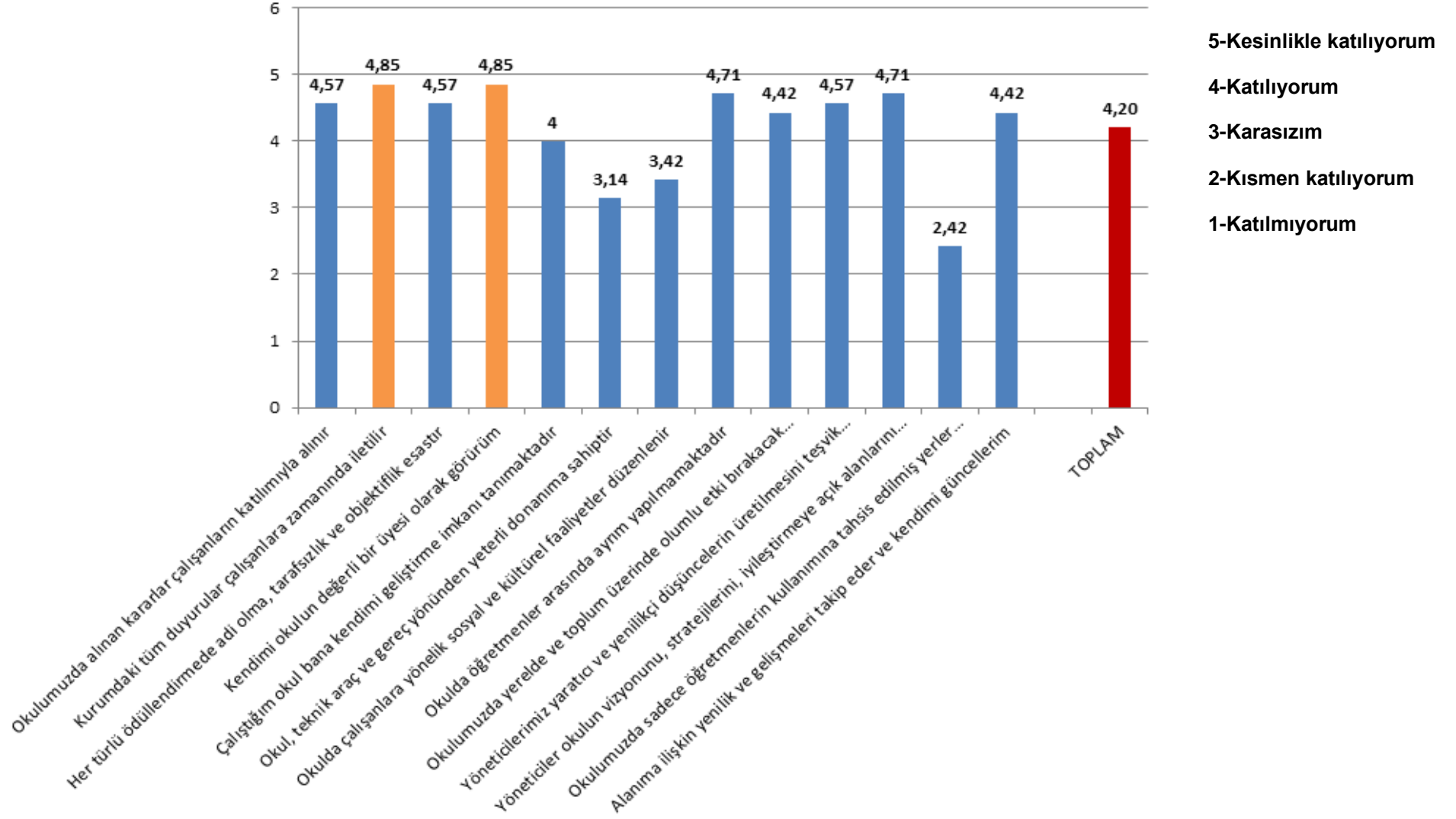
4-Katılıyorum

3-Kararsızım

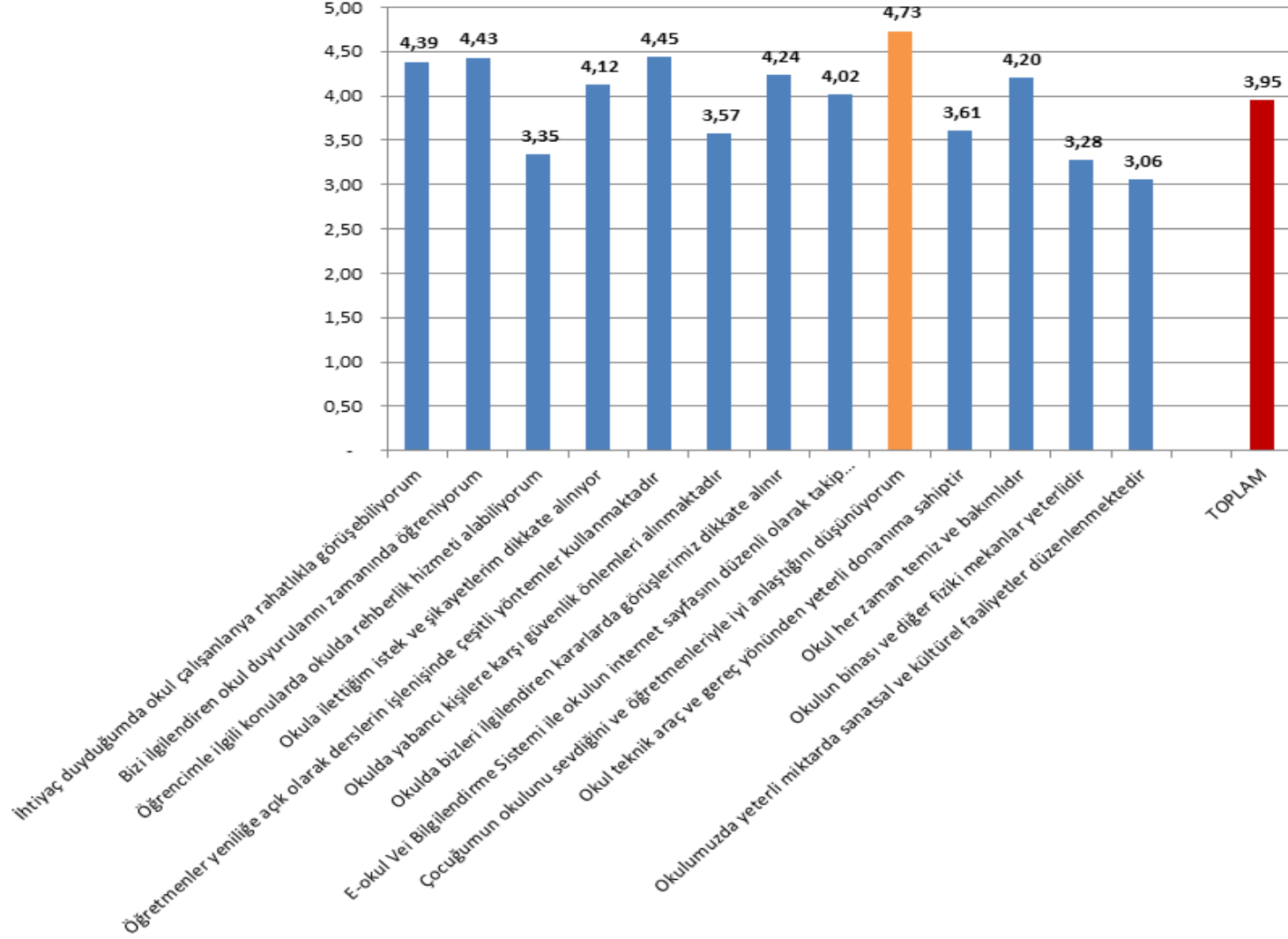
2-Kısmen katılıyorum

1-Katılmıyorum

## Öğretmen Anketi Sonuçları:



## Veli Anketi Sonuçları:



5-Kesinlikle katılıyorum

4-Katılıyorum

3-Kararsızım

2-Kısmen katılıyorum

1-Katılmıyorum

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin devamsızlık oranının düşük olması Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması
Çalışanlar	Çalışanların istekli ve yeterlilik seviyelerinin yüksek olması
Veliler	Velilerin istekli ve etkin desteği
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinde oyun alanlarının bulunması,
Donanım	Sınıflarda projeksiyon ve internet bağlantısının bulunması, Güvenlik kameralarının bulunması,
Bütçe	Okul Aile Birliğinin işbirliğe açık olması,
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinin etkin ve verimli şekilde uygulanması ve takibinin yapılması, Öğretmen yönetici işbirliğinin güçlü olması, Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinin etkin ve verimli şekilde uygulanması ve takibinin yapılması Yönetim, öğretmen, öğrenci, veli, yerel yönetimlerle ilişkinin olumlu olması



### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul öncesi okullaşma oranının istenen seviyede olmaması, Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi.
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi. Yıl içinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısının az olması,
Veliler	Yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere veli katılımının istenen seviyede olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulun çok amaçlı salonunun olmaması Okul kütüphanesinin bulunmaması
Donanım	Sınıflarda akıllı tahtanın bulunmaması Eğitim setlerinin (Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler ders araç-gereç takımı) yeterli düzeyde olmaması,
Bütçe	Velilerin ekonomik anlamda yeterli destekte bulunmaması,
Yönetim Süreçleri	Okul Aile Birliği üyelerinin yönetim sürecine yeteri kadar dahil olamaması,
İletişim Süreçleri	Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin kurumumuzla işbirliğine açık olması,
Ekonomik	Hayırsever, yerel yönetimler, özel kurum ve kuruluşların eğitimi desteklemesi
Sosyolojik	Bölgede sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi, Okul dışı zamanlarda sosyal, sportif ve kültürel aktiviteler için uygun alanların olması,
Teknolojik	Kurumsal Ağ Sisteminin (MEBBİS, e-okul, DYS, KBS gibi) etkin kullanımı
Mevzuat-Yasal	Özel eğitim sınıfının bulunması
Ekolojik	Okul çevresinde sektörel (tarım, turizm vs.) çeşitliliğin fazla olması. Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

### Tehditler

Politik	Yardımcı personel istihdamının yetersiz olması,
Ekonomik	Ailelerin ekonomik, sosyo kültürel yetersizliği nedeniyle eğitim giderlerinin yeterince karşılanamaması, Okulun ihtiyacı olan bakım-onarım, mal ve malzeme alımlarının karşılanmasında yaşanan ekonomik sıkıntılar (kırtasiye, hizmet alımı, temizlik malzemesi, bakım-onarım giderleri vs.),
Sosyolojik	Velilerden sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli desteğin alınamaması,
Teknolojik	Fatih projesi çalışmalarının tamamlanmamış olması, Öğrencilerin teknolojiyi kullanmasında yaşanan sıkıntılar (teknoloji bağımlılığı gibi)
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar, Psikolojik danışman ve rehber öğretmenin bulunmaması
Ekolojik	Şehirleşme (bina ve alt yapı) çalışmalarının yoğun olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrencilerimizin devamsızlık oranlarının düşürülmesi,
2	Özel eğitim sınıfı öğrencilerinin okula uyum ve oryantasyonu
3	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının arttırılması
4	Kaynaştırma öğrencilerinin okula uyum ve oryantasyonu (destek eğitim, devamsızlık gibi)
5	Hayat Boyu Öğrenmeye katılım

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Dijital Beceri ve Dijital İçerik Hazırlama (EBA)
2	Yabancı Dil Eğitimi (Dyner'in verimli kullanımının arttırılması)
3	Akademik başarıyı arttırmaya yönelik öğretim yöntemleri geliştirilmesi
4	Öğretmenlerimizin mesleki gelişimleri için hizmet içi eğitim ve uzaktan eğitimlere katılımlarının teşvik edilmesi
5	Sosyal,Kültürel ve Sportif Faaliyet Çeşitliliğinin Arttırılması
6	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmaların arttırılması,(Kurs, Gezi,Ders Dışı Eğitim Çalışması,Fiziksel Etkinlikler gibi)

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Ana sınıfının fiziki yapısının düzenlenmesi ve eğitici materyal donanımının zenginleştirilmesi,
2	Özel eğitim sınıfının fiziki yapısının düzenlenmesi ve eğitici materyal donanımının zenginleştirilmesi
3	Okul çalışanlarına yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmesi,
4	Okulun temizlik, kırtasiye malzemesi ihtiyacının karşılanması,
5	Okulun bakım-onarım ihtiyacının karşılanması,
6	Güvenlik Personeli ihtiyacı ve güvenlik kameralarının yenilenmesi,
7	İş Sağlığı ve Güvenliği,

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Genel Amaç ve Temel İlkeleri doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılaplarını özümseyen, öz güveni yüksek, çağdaş bilgi toplumunun gerektirdiği yetkinliklere sahip, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, bireysel farklılıklara saygılı bireyler yetiştirmek için tüm öğrencilerimize ve okul çevremize etkili ve kaliteli eğitim hizmetinin en nesnel biçimde sunulmasını sağlamaktır.

### VİZYONUMUZ

Değişim ve gelişimi ilke kabul eden, yaratıcı ve pozitif düşünen bireyler yetiştirme anlayışına sahip fark yaratan öncü bir okul olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Çağdaş ve ilkeli eğitime önem vermek.
2. Öğrenci merkezli eğitim sağlamak.
3. Eğitim öğretim etkinliklerini, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenlemek.

4. Çocuđa ve çocuğun "çocuk olma hakkı"na saygı duymak.
5. Herkesin "biricik" olma özelliđine saygı duymak.
6. Bireysel farklılıkları dikkate alarak kendisi, ailesi ve çevresi ile ilgili pozitif düşünen bireyler yetiştirmek.
7. Başarılı olmak için düzenli, planlı ve verimli çalışma planlarını uygulamaya geçirmek.
8. Okul – aile işbirliğinin önemine inanarak veli ile her zaman diyalog halinde olmak.
9. Okulun dinamiklerinin değişimini olumlu olarak geliştirerek sürekli hale getirmek.
10. Öğrencilerin kendilerini tanımaları ve kendilerine hedef belirlemelerine yardımcı olmak.
11. Velilerin çocuklarının gelişimi ve eğitimi konusunda sağduyulu ve bilinçli olmalarını sağlamak.
12. Toplumumuzun değer yargılarını önemseyerek insan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem vermek.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	80	90	90	90	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	79	83	87	95	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	10	6	4	2	0	0



<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	75	86	90	90	90	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul tüm çalışanları	01 Eylül-30 Eylül
<b>1.1.2</b>	Tespit edilen öğrencilerin okula kaydının gerçekleştirilmesine yönelik velilerle görüşülerek ikna çalışmaları gerçekleştirilecek.	Okul yönetimi ve öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı (Devamsızlık Mektupları) sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül- 01 Haziran
<b>1.1.4</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
<b>1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılma çalışmaları tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Mayıs 2023
<b>1.1.6</b>	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Tüm Çalışanları	01 Eylül-30 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%):	55	75	85	95	100	100
PG.2.1.b	Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal ve kültür amaçlı gezi sayısı	1	3	5	7	8	10
PG.2.1.c.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	4,5	4,55	4,60	4,65	4,70	4,75

PG.2.1.d.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	14	15	16	18
PG.2.1.e.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci sayısı	6	8	10	12	14	16
PG.2.1.f.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	60	65	75	80	85	90
PG.2.1.g.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	2	3	4
PG.2.1.h	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.ı	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı, sosyal ve kültürel faaliyetlerine katılım oranı.	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.1.i	Sınıflar arası yapılan spor müsabakalarının sayısı.	2	3	4	5	6	8
PG.2.1.j	EBA (Eğitim Bilişim Ağı) kullanım oranı (%)	8	20	40	80	100	100
PG.2.1.k	Yıl içinde yapılan veli ziyaretleri sayısı	12	30	35	45	45	45

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen akademik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmenleri	01 Ekim – 30 Mayıs
2.1.2	Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal ve kültür amaçlı gezi sayısı artırılabacaktır	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Ekim – 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Okul sağlığı, beslenme ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler Okul Aile Birliği	01 Ekim – 30 Mayıs
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.	Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler	15 Eylül- 30 Mayıs
2.1.5	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	Okul Yönetimi	15 Eylül- 30 Mayıs
2.1.6	Velilerin okulun bir paydaşı olarak yapılacak tüm etkinlik ve çalışmalarda katılımlarını artırmaya yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler	15 Eylül- 30 Mayıs

Özel eğitime muhtaç öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

*Stratejik Hedef 2.2.* Okulumuz personelinin yeterliliklerinin ve performansının geliştirilmesine, motivasyonunun arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yüksek lisans yapan personel sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.2.2.b	Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı (%)	4,5	4,5	9	9	13	13
PG.2.2.c.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitim veya uzaktan eğitime katılan personel sayısı	6	8	9	10	11	12
PG.2.2.d.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitim veya uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı (%)	27	36	41	45	50	55
PG.2.2.e.	Okul çalışanlarına yönelik yapılan etkinliklerin sayısı	3	3	4	4	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğretmenlerimizin lisansüstü eğitim almalarını teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Planlama Ekibi Okul Yönetimi	15 Eylül- 30 Mayıs
2.2.2	Öğretmenlerimizin mesleki gelişimleri için hizmet içi eğitim ve uzaktan eğitimlere katılımlarını teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Planlama Ekibi Okul Yönetimi	15 Eylül- 30 Mayıs
2.2.3	Okul çalışanlarına yönelik motivasyonun arttırılması için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Stratejik Planlama Ekibi Okul Yönetimi	15 Eylül- 30 Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.  
*Stratejik Hedef 3.1.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Güvenlik personeli sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.3.2.b	Okul öncesi ve özel eğitim sınıflarında yapılan fiziki iyileştirme sayısı	0	1	0	0	0	0
PG.3.3.c.	Okul bakım-onarım ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanma oranı	75	80	85	90	95	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul öncesi ve özel eğitim dersliklerinde eğitim öğretim ortamının iyileştirilmesi için gerekli fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Mayıs - 31 Aralık 2019
3.1.2	Okulumuzun bakım-onarım ve malzeme (kırtasiye, temizlik vb.) ihtiyacının karşılanmasına yönelik gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Eylül - 30 Haziran
3.1.3	Okulumuzun güvenlik personeli ihtiyacının karşılanmasına yönelik gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	01 Ocak - 31 Aralık 2021

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6.798,54	7.478,39	8.226,23	9.048,86	9.953,74	41.505,76
<b>TOPLAM</b>	<b>6.798,54</b>	<b>7.478,39</b>	<b>8.226,23</b>	<b>9.048,86</b>	<b>9.953,74</b>	<b>41.505,76</b>

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>	<b>1.812,94</b>	<b>1.994,24</b>	<b>2.193,66</b>	<b>2.413,03</b>	<b>2.654,33</b>	<b>11.068,20</b>
HEDEF 1.1	1.812,94	1.994,24	2.193,66	2.413,03	2.654,33	11.068,20
<b>AMAÇ 2</b>	<b>2.719,42</b>	<b>2.991,36</b>	<b>3.290,49</b>	<b>3.619,54</b>	<b>3.981,50</b>	<b>16.602,30</b>
HEDEF 2.1	1.812,94	1.994,24	2.193,66	2.413,03	2.654,33	11.068,20
HEDEF 2.2	906,47	997,12	1.096,83	1.206,51	1.327,17	5.534,10
<b>AMAÇ 3</b>	<b>906,47</b>	<b>997,12</b>	<b>1.096,83</b>	<b>1.206,51</b>	<b>1.327,17</b>	<b>5.534,10</b>
HEDEF 3.1	906,47	997,12	1.096,83	1.206,51	1.327,17	5.534,10
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>5.438,83</b>	<b>5.982,71</b>	<b>6.580,99</b>	<b>7.239,08</b>	<b>7.962,99</b>	<b>33.204,61</b>
Genel Yön.Gideri	1.359,71	1.495,68	1.645,25	1.809,77	1.990,75	8.301,15
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>6.798,54</b>	<b>7.478,39</b>	<b>8.226,23</b>	<b>9.048,86</b>	<b>9.953,74</b>	<b>41.505,76</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.